

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie: (nazwa szkoły i rok jej ukończenia, kierunek, specjalność, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

.....
.....
.....
.....

5. Kwalifikacje zawodowe: (studia podyplomowe, dodatkowe uprawnienia, kursy oraz inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

.....
.....
.....
.....
.....

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (okresy zatrudnienia, nazwy zakładów pracy, zajmowane stanowiska)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Dodatkowe dane potwierdzające uprawnienie o którym mowa w art. 13 ust 2b w zw. z art. 13a ust. 2 ustawy z 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych.*

.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**art. 13 ust 2b ustawy z 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych „Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2, jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność”.*

art. 13a ust 2 ustawy z 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych „Jeżeli w jednostce wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, jest niższy niż 6%, pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile znajduje się w gronie osób, o których mowa w ust. 1.”